Evaluation CP mode d'emploi

Lancez Jade 2006 (de préférence celui qui a servi à la saisie des évaluations CP de 2006) : Si vous n'avez pas sauvegardé les fichiers de l'année dernière allez dans « Administration » et « Sauvegarde »

Ou téléchargez le fichier « InstallerJadeCP.exe », s'il n'est pas sur votre ordinateur, à l'adresse suivante :

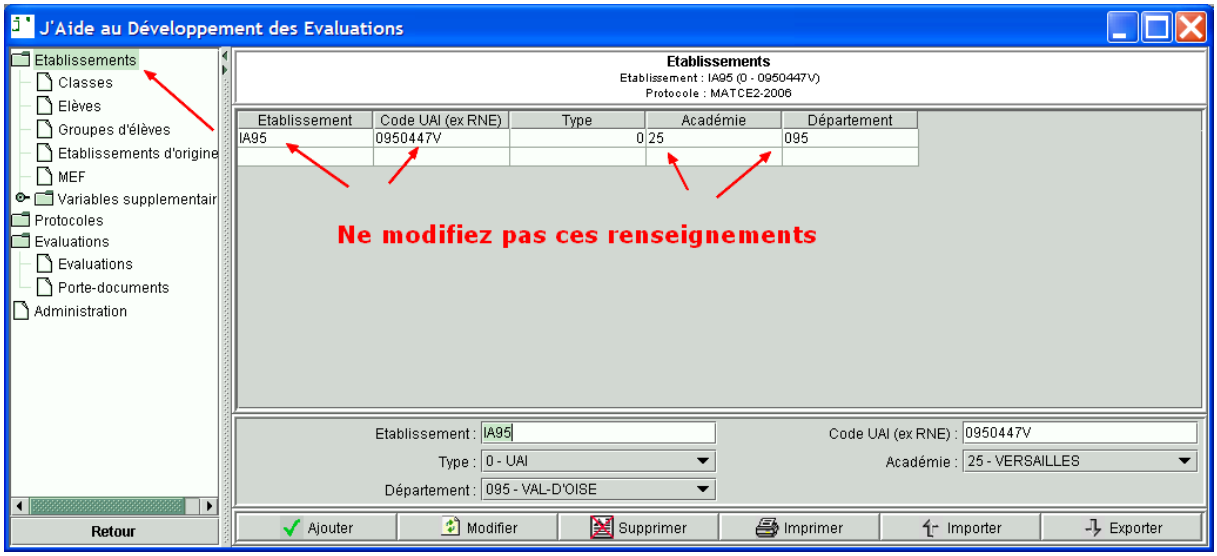
ftp://ftp.ac-versailles.fr/groupes/ia95/TICE/jade/Jade-07/InstallerJadeCP.exe

Puis lancez-le et laissez vous guider pour l'installation en répondant aux questions.

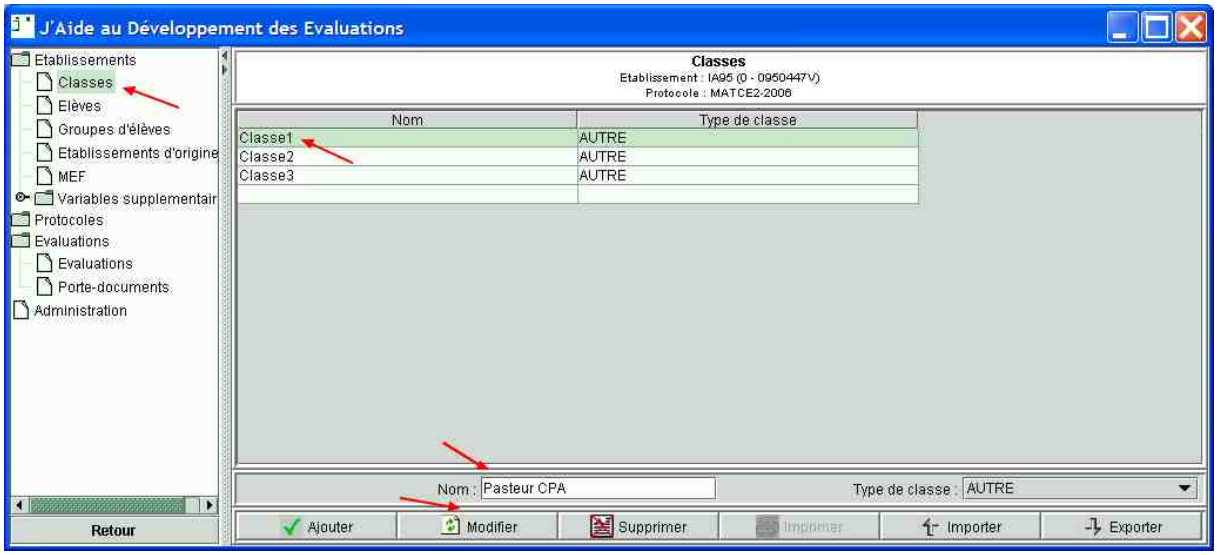
Récupérez le fichier « CP-95-2007.sav» ici : ftp://ftp.ac-versailles.fr/groupes/ia95/TICE/jade/Jade-07/CP-07/CP-95-2007.sav et enregistrez-le sur votre disque dur ou sur une clé USB en mémorisant le chemin.

Cliquez sur « Administration » « Restaurer » et sélectionnez le fichier « CP-95-2007 » à l'emplacement où vous l'avez enregistré.

Ne changez pas les renseignements ci-dessous dans le menu « Etablissements »

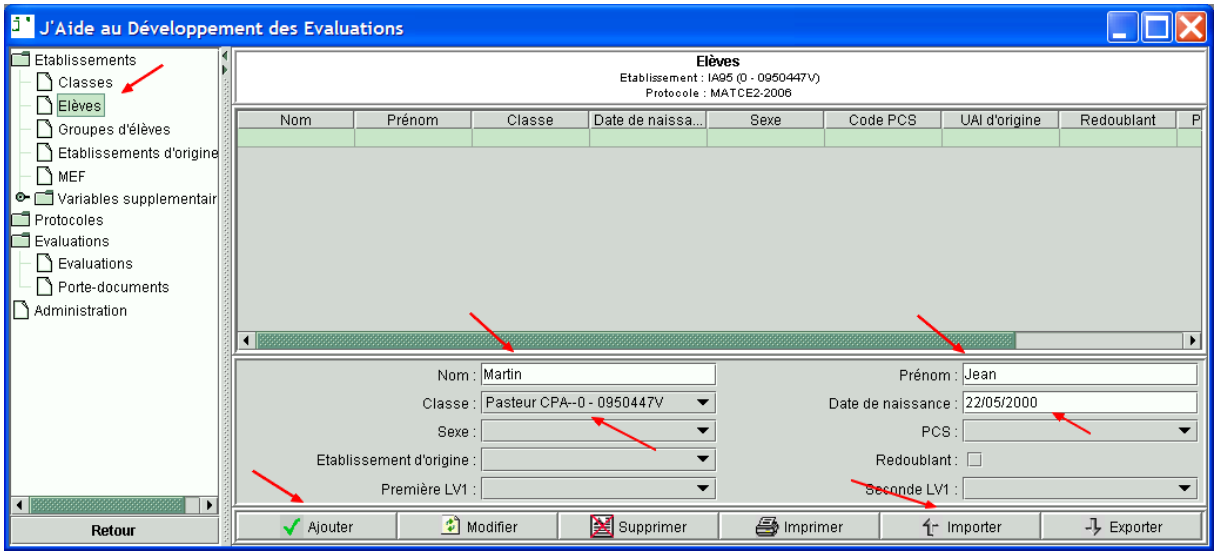


Dans « Classes » cliquez sur la classe1 et modifiez l'intitulé par la désignation de votre classe (de préférence précisez l'école ex : Pasteur CPA) puis cliquez sur « Modifier »

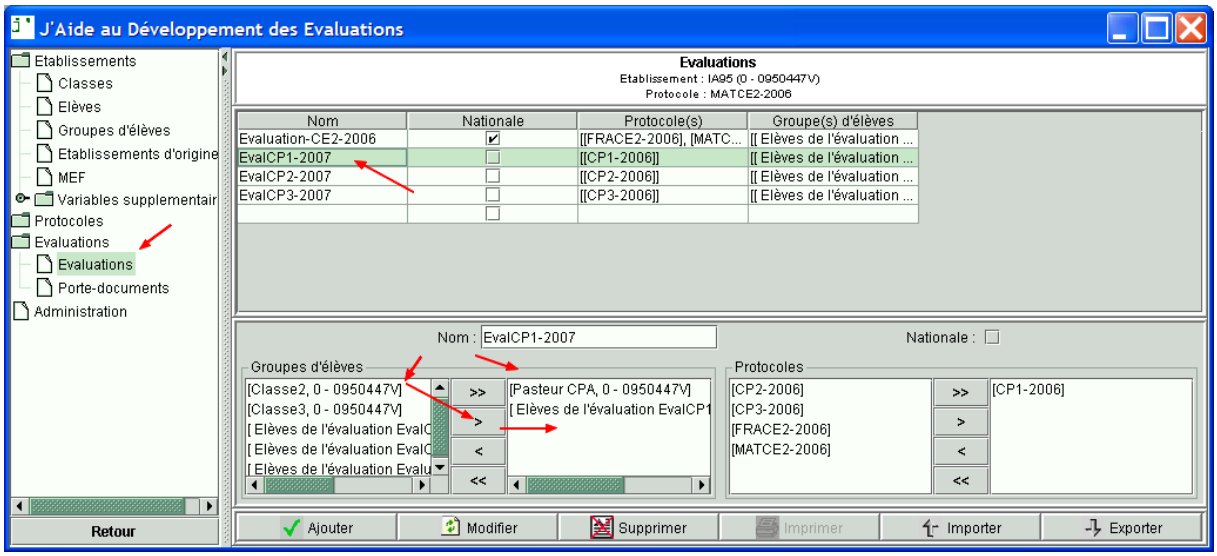


S'il y a plusieurs classes concernées, modifiez de la même façon la classe2 voire la classe3.

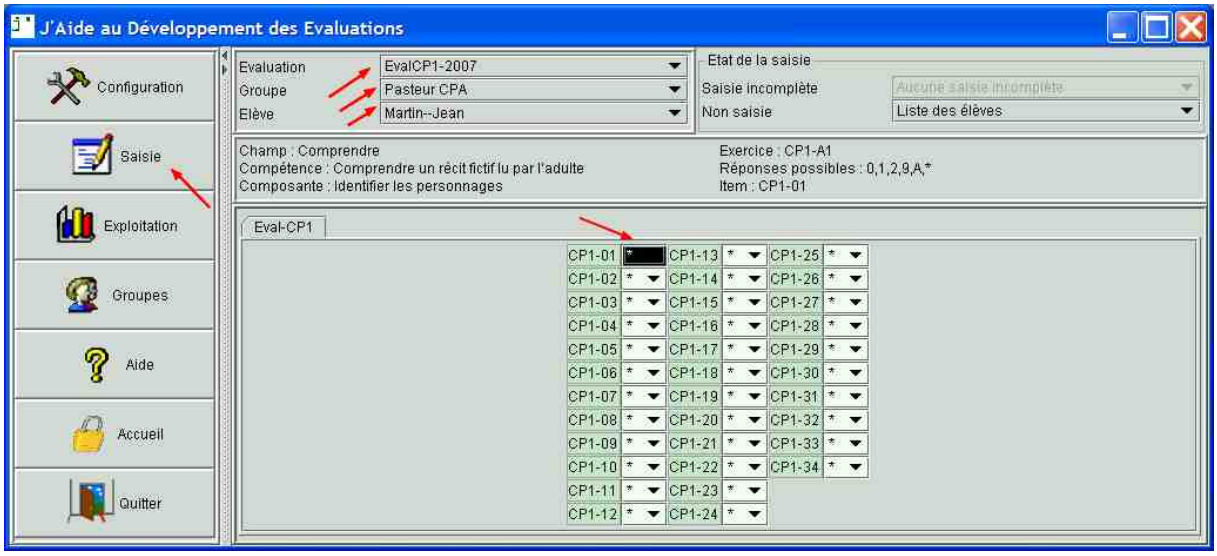
Cliquez ensuite sur « Elèves » et entrez les noms des élèves (nom, prénom, classe et date de naissance) ou importez un fichier liste des élèves issu d'un logiciel de gestion d'école.



Enfin cliquez sur « Evaluations » «Evaluations» puis sur « EvalCP1-2007 » (ou une autre évaluation). Assurez-vous que la ou les classes concernées sont bien dans la 2ème colonne en partant de la gauche (ici « Pasteur CPA »). Sinon cliquez sur la ou les classes manquantes (depuis la 1ère colonne à gauche) et faîtes la (ou les) passer vers celle suivante via la flèche droite.



Il ne vous reste plus qu'à cliquer sur le bouton « Retour » en bas de la page, puis sur « Saisie », et enfin déclarer l'évaluation, la classe, l'élève et commencer la saisie.



Cordialement

L'équipe des CCTICE 95